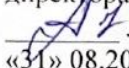


**Министерство образования и науки Республики Татарстан
ГАПОУ «Казанский политехнический колледж»**

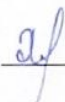
СОГЛАСОВАНО
Заместитель
директора по НМР
 Л.Т. Садыкова
«31» 08.2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель
директора по УПР
 С.В. Исаева
«31» 08.2020г.

**Контрольно-оценочные материалы
учебной дисциплины
ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности**

программы подготовки специалистов среднего звена
19.02.07 Технология молока и молочных продуктов

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
общепрофессиональных дисциплин
Протокол № 1
От «27» 08.2020 г.
Председатель ПЦК 

2020 г

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Показатели оценки результатов освоения дисциплины, формы и методы контроля и оценки	3
3.	Контрольно-оценочные материалы	9
3.1.	Текущий контроль	9
3.2.	Промежуточная аттестация	21

1. Общие положения

Контрольно-оценочные материалы учебной дисциплины разработаны на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 года №378, входящей в состав укрупненной группы специальностей 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии;

- основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов, 2020г;

- рабочей программы учебной дисциплины ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности, 2020г.

Контрольно-оценочные средства (КОМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу учебной дисциплины ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности.

КОМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

2. Показатели оценки результатов освоения дисциплины, формы и методы контроля и оценки

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
Знать: -основные положения Конституции Российской Федерации; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -организационно-правовые формы	- определение нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - перечисление нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - классификация нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности в соответствии с юридической силой;

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
юридических лиц; -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. <i>-принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</i> <i>-организационно-правовые формы юридических лиц;</i> <i>-трудовое право;</i> <i>-порядок заключения и основания прекращения трудового договора;</i> <i>-оплата труда;</i> <i>-дисциплинарная и материальная ответственность работника;</i> <i>-административные правонарушения и административная ответственность;</i> <i>-право социальной защиты граждан;</i> <i>-защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</i>	- перечисление названий, дат принятия основных нормативно-правовых актов, а также органов, их принявших; - определение положений нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством; - обоснование применения нормативно-правовых актов при разрешении ситуаций в профессиональной сфере в соответствии с действующими нормами; - правильность составления гражданско-правовых договоров, трудовых договоров в соответствии с образцом; - выявление соответствия документов по форме и содержанию требованиям законодательства.
Уметь: -использовать необходимые нормативно-правовые документы; -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-	- выявление нарушений прав и свобод человека и гражданина в соответствии с конституционным, гражданским и трудовым законодательством; - перечисление форм и способов защиты

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
процессуальным и трудовым законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения. -использовать необходимые нормативно-правовые документы.	нарушенных прав в соответствии с действующим законодательством; - соблюдение требований к подсудности и подведомственности дел; - определение порядка и сроков защиты нарушенных прав в соответствии с действующим законодательством; - правильность составления претензий и исковых заявлений в суд в соответствии с образцом; - выявление порядка обжалования решений в соответствии с действующим законодательством.
Результаты обучения (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Устный опрос
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Устный опрос
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Практическое занятие 4
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Тестирование
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Практическое занятие 2
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Устный опрос. Практическое занятие 2
ОК7. Брать на себя ответственность за	Практическая работа 1

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Деловая игра
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Практическое занятие 1
Результаты обучения (профессиональных компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1. Принимать молочное сырье на переработку.	- оценка устного ответа;
ПК 1.2. Контролировать качества сырья	- оценка результатов практической работы; - оценка дифференцированного зачета,
ПК 1.3. Организовывать и проводить переработку сырья в соответствии с его качеством	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях
ПК 2.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания	- оценка устного ответа;
ПК 2.2. Изготавливать производственные закваски.	- оценка результатов практической работы;
ПК 2.3. Вести технологические процессы производства цельномолочных продуктов.	- оценка устного ответа;
ПК 2.4. Вести технологические процессы производства жидких и пастообразных продуктов детского питания	- оценка результатов контрольной работы; - оценка дифференцированного зачета,
ПК 2.5. Контролировать качество цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания.	- оценка результатов контрольной работы;
ПК 2.6. Обеспечивать работу	-наблюдение за деятельностью

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
оборудования для производства цельномолочных продуктов, жидких и пастообразных продуктов детского питания	обучающегося в процессе обучения.
ПК 3.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке различных сортов сливочного масла и напитков из пахты	- оценка дифференцированного зачета,
ПК 3.2. Вести технологические процессы производства различных сортов сливочного масла	- оценка результатов практической работы;
ПК 3.3. Вести технологические процессы производства напитков из пахты	- оценка результатов контрольной работы; - оценка результатов практической работы;
ПК 3.4. Контролировать качество сливочного масла и продуктов из пахт	- оценка результатов практической работы; - оценка тестирования;
ПК 3.5. Обеспечивать работу оборудования при выработке различных сортов сливочного масла и напитков из пахты	- оценка результатов практической работы;
ПК 4.1. Контролировать соблюдение требований к сырью при выработке сыра и продуктов из молочной сыворотки.	- оценка результатов практической работы
ПК 4.2. Изготавливать бактериальные закваски и растворы сычужного фермента	- оценка результатов практической работы
ПК 4.3. Вести технологические процессы производства различных видов сыра.	- оценка результатов практической работы
ПК 4.4. Вести технологические процессы производства продуктов из молочной сыворотки.	- оценка результатов практической работы
ПК 4.5. Контролировать качество сыра и продуктов из молочной сыворотки.	- оценка результатов практической работы
ПК 4.6. Обеспечивать работу оборудования для производства различных видов сыра и продуктов из молочной сыворотки.	- оценка результатов практической работы

Результаты обучения: умения, знания	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.	- оценка результатов практической работы
ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	- оценка результатов практической работы
ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.	- оценка результатов практической работы
ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	- оценка результатов практической работы
ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	- оценка результатов практической работы
Форма аттестации	Дифференцированный зачет

3. Контрольно-оценочные материалы

3.1 Текущий контроль

В ходе освоения учебной дисциплины используются следующие виды текущего контроля: контрольная работа в виде тестирования, практическая работа, устный опрос.

3.1.1 Перечень вопросов для устного опроса текущего контроля по темам дисциплины

Раздел 1. Теория права

1. Понятие трудового права.?
2. Источники трудового права?
3. Трудовой кодекс РФ. Основание возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.?
4. Понятие трудового договора, его значение.?
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
7. Испытание при приеме на работу. Перевод на другую работу.
8. Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха.
9. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.
10. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
11. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с учебой. Понятие заработной платы.
12. Тарифная система оплаты труда. Надбавки и доплаты.

Раздел 2 Правовое поведение и юридическая ответственность

1. Отграничение трудового права от смежных отраслей права, увязанных с трудовой деятельностью
2. Общая характеристика принципов трудового права: их структура, классификация и реализация в нормах трудового права
3. Значение судебной практики по трудовым делам для правоприменительной деятельности
4. понятие иных правоотношений, связанных с трудовыми
5. содержание, основания возникновения, изменения и прекращения указанных правоотношений.
- право на принятие решения о заключении коллективного договора;
6. Стороны коллективного договора и их представители.
7. Роль соглашений в регулировании социально-трудовых отношений.
8. Виды соглашений, сфера действия, их содержание.
9. Участники соглашения.
10. Порядок и сроки разработки соглашений.
11. Конституционные принципы обеспечения свободы труда и занятости;
12. Юридические гарантии права на труд.

Раздел 3. Основы конституционного строя Р.Ф

1. Что такое конституция РФ?
2. Понятие и значение конституционного права?
3. Какова основная особенность Конституции РФ?

Раздел 4 Трудовые правоотношения

1. Основы конституционного строя. Федеративное устройство.

2. Президент РФ. Федеральное собрание.
3. Правительство РФ.
4. Права человека и гражданина закрепленные в Конституции РФ.
5. Понятие административного правонарушения.
6. Признаки и элементы состава административного правонарушения.
7. Особенности административного правонарушения.
8. Административная ответственность.
9. Функции административной ответственности.
10. Виды административных наказаний

Таблица 3 - Показатели оценки устных ответов

Оценка	Показатели оценки
«5»	Глубокое и полное владение содержанием учебного материала, в котором обучающийся легко ориентируется, умеет применить теоретические знания при решении практических ситуаций, высказать и обосновать свои суждения, грамотное и логичное построение высказывания
«4»	Полное освоение учебного материала, грамотное его изложение, владение понятийным аппаратом, но содержание и/или форма ответа имеют отдельные недостатки
«3»	Знание и понимание основных положений учебного материала, неполное и/или непоследовательное его изложение, неточности в определении понятий, отсутствие обоснования высказываемых суждений
«2»	Незнание содержания учебного материала, неумение выделять главное и второстепенное, ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочное и неуверенное изложение материала
«1»	Полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать

3.1.2 Банк тестовых заданий по темам дисциплины

Инструкция:

Внимательно прочитайте каждое задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны. Если какое-то задание вызывает у вас затруднение, пропустите его. К пропущенным заданиям вы сможете вернуться, если у вас останется время.

Баллы, полученные вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Контрольная работа №1

1 вариант

1. Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется:
 - а) Мировыми судьями
 - б) Судами общей юрисдикции
 - в) Арбитражными судами
 - г) Конституционным судом РФ
2. Общая правоспособность юридического лица - это:
 - а) Способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
 - б) Способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности
 - в) Способность иметь любые гражданские права и обязанности
 - г) Все перечисленные
3. Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает:
 - а) Образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации
 - б) Образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего
 - в) Образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего
 - г) Любое из перечисленного
4. Предметом договора аренды могут быть только:
 - а) Индивидуально-определенные и не потребляемые вещи
 - б) Деньги
 - в) Обязательства вследствие причинения вреда
 - г) Неимущественные права
5. В соответствии с гражданским законодательством акцепт – это:
Бездокументарная ценная бумага
 - а) Ответ лица, которому было направлено предложение, о согласии заключить договор
 - б) Адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор
 - в) Ничем не обусловленное денежное обязательство
6. В соответствии с ГК РФ мнимая сделка – это:
 - а) Совершенная с целью прикрыть другую сделку
 - б) Совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенного значения
 - в) Совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия
 - г) Любое из перечисленного
7. Исполнительный орган юридического лица действует:
 - а) на основании распоряжения
 - б) на основании поручения

- в) на основании доверенности
 - г) на основании устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно- правовой формы
8. В качестве работодателя может выступать:
- а) физическое лицо
 - б) индивидуальный предприниматель
 - в) юридическое лицо
 - г) любой из перечисленных
9. Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется:
- а) третейским судом
 - б) международным коммерческим арбитражем
 - в) в судебном или административном порядке
 - г) любое из перечисленного
10. Правовыми основами гражданской государственной службы служат:
- а) Трудовой кодекс РФ
 - б) Федеральный закон о гражданской государственной службе РФ
 - в) Федеральный закон о системе государственной службы РФ
 - г) Гражданский кодекс РФ
 - д) Конституция РФ
11. Законодательством предусмотрено... групп государственных должностей государственной службы:
- а) одна
 - б) две
 - в) три
 - г) четыре
 - д) пять
12. Испытание государственному гражданскому служащему может быть установлено на срок:
- а) не менее 3 месяцев
 - б) до 1 месяца
 - в) до 3 месяцев
 - г) от 3 месяцев до одного года
13. Универсальными методами управления признаются методы:
- а) прямые и косвенные
 - б) стимулирования и поощрения
 - в) убеждения и принуждения
14. К правовым формам государственного управления не относится: а) проведение совещания в государственном органе на правовую тему б) издание правового акта
- в) совершение действий юридического характера

15. Решение о предоставлении гражданину жилплощади относится к:
- а) нормативному акту
 - б) индивидуальному акту
 - в) общему акту
 - г) смешанному акту
16. Исполнительный орган юридического лица действует на основании:
- а) распоряжения
 - б) поручения
 - в) устава или иного учредительного документа
 - г) доверенности
17. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это
- а) дисциплина труда
 - б) охрана труда
 - г) гарантии прав работников
 - д) материальная ответственность сторон трудового договора
18. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника
- а) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
 - б) выплачивается в размере среднего месячного заработка
 - в) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
 - г) не выплачивается
19. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие:
- а) непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
 - б) неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
 - в) крайней необходимости или необходимой обороны
 - г) все перечисленное
20. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
- а) не позднее 1 месяца
 - б) не позднее 3 месяцев
 - в) не позднее 6 месяцев
 - г) не позднее 1 года
21. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать в неделю:
- а) 36 часов
 - б) 40 часов
 - в) 42 часа
 - г) 48 часов

22. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать:

- а) директор
- б) управляющий
- в) любой полный товарищ
- г) душеприказчик

23. Несоблюдение простой письменной формы сделки:

- а) влечет ее недействительность
- б) не влияет на правовое положение сторон
- в) означает, что она ничтожна
- г) лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания

24. По общему правилу сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов:

- а) оспорима
- б) ничтожна
- в) действительна, если стороны так выразили свою волю
- г) все перечисленное

25. К консенсуальным относятся сделки

- а) требующие в момент ее заключения передачи вещи, в отношении которой достигнуто соглашение сторон
- б) требующие встречного имущественного предоставления
- в) в которых достигнуто соглашение по всем существенным условиям
- г) в которых отсутствует определенное основание (цель)

2 вариант

1. Административная ответственность физического лица наступает с:

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г. 18 лет

2. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется... со дня обнаружения проступка

- а) не позднее 1 месяца
- б) не позднее 3 месяцев
- в) не позднее 6 месяцев
- г) не позднее 1 года

3. Публичный договор – это:

- а) договор, заключенный при свидетелях

- б) договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу – лицом, которое предложило лучшие условия
 - в) договор, заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
 - г) любое из перечисленного
4. Руководитель филиала юридического лица действует на основании:
- а) распоряжения
 - б) поручения
 - в) устава или иного учредительного документа
 - г) доверенности
5. Договор мены является:
- а) консенсуальным
 - б) взаимным
 - в) возмездным
 - г) все перечисленное
6. Предметом договора залога не могут служить:
- а) животные
 - б) ценные бумаги
 - в) требования о возмещении вреда причиненного жизни и здоровью
 - г) доли учредителей в уставном капитале юридического лица
7. По целям деятельности юридические лица подразделяются на:
- а) государственные и негосударственные
 - б) созданные на определенный срок и на неопределенный срок
 - в) отечественные и зарубежные
 - г) коммерческие и некоммерческие
8. Специальная правоспособность юридического лица – это:
- а) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
 - б) деятельность, подлежащая лицензированию
 - в) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
 - г) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам
9. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?
- а) устав
 - б) учредительный договор
 - в) положение об организации
 - г) протокол общего собрания акционеров
10. Определение: «Гражданин РФ, исполняющий обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение,

выплачиваемое из федерального бюджета или бюджета субъектов РФ» относится к понятию:

- а) государственный служащий
- б) государственная служба
- в) муниципальный служащий

11. Законодательством предусмотрено...категорий государственных должностей государственной службы:

- а) одна
- б) две
- в) три
- г) четыре
- д) пять

12. Государственного служащего может лишить специального звания, дипломатического ранга, классного чина

- а) никто
- б) суд
- в) Президент России
- г) Председатель правительства РФ
- д) Непосредственный начальник государственного служащего

13. Относится ли федеральный закон к правовым актам управления:

- а) да, относится
- б) нет, не относится
- в) да относится, но только тогда, когда он затрагивает сферу государственного управления

14. Что из перечисленного ниже не относится к правовым актам управления:

- а) решение или определение суда
- б) акт прокурорского реагирования (надзор)
- в) административный надзор
- г) среди перечисленных примеров правовых актов управления нет
- д) все перечисленное является примерами правовых актов управления

15. Правительство РФ издает правовые акты управления в форме:

- а) постановления б) приказы
- в) инструкции

16. Что из перечисленного относится к административным наказаниям?

- а) штрафной
- б) выговор
- в) удаление
- г) дисквалификация

17. Если в договоре аренды не указан срок, на который он заключен, то он считается заключенным на:

- а) неопределенный срок

- б) 1 год
- в) 3 года
- г) 5 лет

РФ? 18. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК

- а) выговор
- б) строгий выговор
- в) перевод на нижеоплачиваемую работу
- г) штраф

19. Предметом договора аренды могут быть только:

- а) индивидуально- определенные и не потребляемые вещи
- б) деньги
- в) обязательства вследствие причинения вреда
- г) неимущественные права

20. Что понимается под реальным ущербом?

- а) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
- б) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
- в) стоимость утраченного имущества
- г) все перечисленное

21. Предметом договора залога не могут служить:

- а) животные
- б) ценные бумаги
- г) требования о возмещении вреда причиненного жизни и здоровью
- д) доли учредителей в уставном капитале юридического лица

22. Правила внутреннего трудового распорядка регламентируют

- а) порядок приема и увольнения работников
- б) основные права, обязанности и ответственности сторон трудового договора, режим работы и время отдыха
- в) применяемые к работникам меры поощрения и взыскания
- г) все перечисленное

23. Существенные условия договора - это

- а) необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
- б) которые заключены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
- в) которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
- г) являющиеся фактом подтверждающим сделку

24. Предметом договора банковского вклада являются

- а) деньги
- б) ценные бумаги
- в) драгоценности
- г) любое из перечисленного

25. Право собственности – это

- а) правомочия собственника в отношении своего имущества
- б) отношения между различными субъектами по поводу имущества
- г) свидетельство, подтверждающее права в отношении имущества
- д) правомочия субъекта относительно арендуемого имущества

Ответы к тестовым заданиям

Вариант №1

1 в 2 в 3 б 4 а 5 б 6 в 7 г 8 г 9 в 10 б 11 г 12 г 13 в 14 а 15 б 16 в 17 а 18 в 19 г 20 а 21 б 22 в 23 г 24 б 25 в

Вариант №2

1 в 2 а 3 в 4 г 5 г 6 в 7 г 8 а 9 а 10 а 11 в 12 б 13 в 14 а 15 а 16 г 17 а 18 а 19 а 20 г 21 в 22 г 23 а 24 а 25 а

Контрольная работа №2

.

Вариант № 1.

- 1. Понятие и виды экономических (производственных) отношений.
- 2. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя

Вариант № 2.

- 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- 2. Понятие трудового договора, его виды.

Вариант № 3.

- 1. Понятие собственности в экономической науке.
- 2. Порядок и условия признания гражданина безработным.

Вариант № 4.

- 1. Понятие юридического лица, его признаки.
- 2. Правовой статус индивидуального предпринимателя.

Вариант № 5.

- 1. Предпринимательская деятельность и наемный труд, сравнительная характеристика.
- 2. Понятие рабочего времени, его виды.

Вариант № 6.

- 1. Самостоятельность как важнейший признак предпринимательской деятельности.
- 2. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

Вариант № 7.

- 1. Пособие по безработице: размер, порядок и продолжительность выплаты
- 2. Испытательный срок при приеме на работу.

Вариант № 8.

- 1. Понятие и виды времени отдыха.
- 2. Механизм правового регулирования заработной платы.

Вариант № 9.

1.Порядок государственной регистрации юридических лиц.

2.Виды материальной ответственности работника.

Вариант № 10.

1.Право хозяйственного ведения.

2.Понятие и признаки гражданско-правового договора.

Вариант № 11.

1.Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.

2.Гражданская правоспособность и дееспособность.

Вариант № 12.

1.Основания прекращения трудового договора.

2.Реорганизация юридического лица. Формы реорганизации.

Вариант № 13.

1.Экономические споры, порядок их разрешения.

2.Правовой статус безработного.

Вариант № 14.

1.Материальная ответственность работника перед работодателем.

2.Понятие забастовки. Право на забастовку.

Вариант № 15.

1. Срочный трудовой договор и договор, заключенный на неопределенный срок: «преимущества» и «недостатки» для каждой из сторон.

2. Материальная ответственность работодателя перед работником.

Вариант № 16.

1.Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.

2.Общий порядок заключения гражданско-правовых договоров.

Вариант № 17.

1.Характеристика коммерческих организаций. 2.Индивидуальные трудовые споры, порядок их разрешения.

Вариант № 18.

1.Характеристика некоммерческих организаций.

2.Дисциплина труда.

Вариант № 19.

1.Право оперативного управления.

2.Порядок ликвидации юридического лица.

Вариант № 20.

1.Административное правонарушение и административная ответственность.

2.Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.

Таблица 4 - Шкала оценки образовательных достижений (тестов)

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки
	балл (отметка)

90 ÷ 100	5	отлично
89 ÷ 80	4	хорошо
79 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3.1.3. Перечень лабораторно-практических работ по темам дисциплины

Описание технологии выполнения практических работ приводится в методических указаниях. Методические пособия для проведения практических работ состоят из:

- теоретической части, где систематизированы основные теоретические понятия необходимые для проведения работы;
- практической части, где сформулированы задания, которые необходимо выполнить в ходе работы;
- списка контрольных вопросов, ответы на которые позволяют подготовиться к защите отчета по выполненной лабораторной работе;
- списка литературы

Перечень лабораторно-практических работ

1.	Практическое занятие №1 Исковое заявление о возмещения ущерба, восстановление на работу в суд
2.	Практическое занятие №2 Судебная защита предпринимателя в РФ
3.	Практическое занятие №3 Основание материальной ответственности
4.	Практическое занятие №4 Защита трудовых прав самим работниками. их способы
5.	Практическое занятие №5 Дифференцированный зачет

Критерии оценки практических работ.

-оценка «отлично»: правильно выполнены все задания практической части работы, правильно даны ответы на все контрольные вопросы, своевременно предоставлен отчет о выполнении работы.

-оценка «хорошо»: правильно выполнены все задания практической части работы, правильно даны ответы на все контрольные вопросы, несвоевременно предоставлен отчет о выполнении работы, либо в случае своевременного предоставления отчета, но наличием несущественных ошибок в выполнении практических заданий и/или ответах на контрольные вопросы не противоречащим основным понятиям дисциплины.

-оценка «удовлетворительно»: выполнены все задания практической части работы, даны ответы на все контрольные вопросы, имеются несущественные ошибки в выполнении 10 практических заданий и/или ответах на контрольные вопросы не противоречащим основным понятиям дисциплины, несвоевременно предоставлен отчет о выполнении работы, либо в случае своевременного предоставления отчета, но наличии грубых ошибок в выполнении практических заданий и/или ответах на контрольные вопросы противоречащих или искажающим основные понятия дисциплины.

-оценка «неудовлетворительно»: выполнены все задания практической части практической работы, даны ответы на все контрольные вопросы, имеются грубые ошибки в выполнении практических заданий и/или ответах на контрольные вопросы противоречащих или искажающим основные понятия дисциплины, отчет о выполнении работы не предоставлен, либо в случае своевременного предоставления отчета, но отсутствием более 50% выполненных практических заданий и/или ответов на контрольные вопросы.

3.2 Промежуточная аттестация

3.2.1 Пояснительная записка

При реализации основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по профессии предусматривается итоговый контроль в форме зачета по освоению общепрофессиональной дисциплины «ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности», который согласно требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) проводится в рамках промежуточной аттестации и является обязательным.

На выполнение зачётной работы по дисциплине «ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности» отводится 2 часа.

1. Зачёт проводится письменно с использованием материалов в виде набора контрольных заданий;

2. Выбор вида материалов зачёта осуществляется преподавателем и согласовывается в установленном порядке с руководством образовательного учреждения;

3. Содержание материалов зачёта должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом образования по соответствующей общепрофессиональной дисциплине и зафиксированным в программах общепрофессиональных дисциплин для профессий;

4. Материалы зачёта дополняются критериями оценки;

5. Содержание материалов зачёта и критерии оценки разрабатываются преподавателем учебной дисциплины «ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности» согласовываются с цикловой (предметной) методической комиссией и утверждаются в установленном порядке;

6. Оценка результатов выполнения зачёта осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца зачёта;

В целом зачётная работа направлена на: укрепление достоверности удовлетворительной оценки, свидетельствующей об умении правильно выполнять задания минимально обязательного уровня; усиление объективности оценивания результатов освоения профессиональной образовательной программы; открытое предъявление обучающимся требований для получения той или иной положительной оценки; закрепление права обучающегося на выбор одного из трех уровней (удовлетворительно, хорошо, отлично) освоения учебной дисциплины.

Инструкция по выполнению работы

На выполнение зачётной работы по дисциплине «ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности» дается 2 часа. Дифференцированный зачёт состоит из 2-х частей: обязательной и дополнительной. Обязательная часть содержит задания базового уровня, а дополнительная часть – более сложное задание. Внимательно прочитайте каждое задание и предлагаемые варианты ответа. Отвечайте только после того, как Вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

Выполняйте задание в том порядке, в котором они даны. Если какое-то задание вызывает у Вас затруднение, пропустите его и постарайтесь выполнить те, в ответах на которые Вы уверены. К пропущенным заданиям можно будет вернуться, если у Вас останется время.

За правильно выполненные задания Вы получаете по одному баллу.

Полученные баллы суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Вариант 1			
1	Административная ответственность физического лица наступает с ...	11	Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется
а	14 лет	а	третейским судом
б	15 лет	б	международным коммерческим арбитражем
в	16 лет	в	в судебном или административном порядке
г	18 лет	г	любое из перечисленного
2	Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?	12	По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в

			течение
а	руководитель	а	6 месяцев
б	собственник его имущества	б	1 года
в	коллектив работников	в	3 лет
г	никто	г	5 лет
3	Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...	13	Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет
а	распоряжения	а	24 рабочих дня
б	поручения	б	24 календарных дня
в	доверенности	в	28 календарных дней
г	устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы	г	31 календарный день
4	Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на ... его членов	14	Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю
а	паи	а	36 часов
б	доли	б	40 часов
в	акции	в	42 часов
г	любое из перечисленного	г	48 часов
5	Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать	15	По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении
а	директор	а	3 месяцев
б	управляющий	б	6 месяцев
в	любой полный товарищ	в	11 месяцев

г	душеприказчик	г	1 года
6	Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:	16	По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
а	возникает после его государственной регистрации	а	не позднее 1 месяца
б	возникает после удостоверения его нотариусом	б	не позднее 3 месяцев
в	достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт	в	не позднее 6 месяцев
г	возникает после подписания письменной формы договора	г	не позднее 1 года
7	Реституция в российском гражданском праве - это	17	Несоблюдение простой письменной формы сделки
а	возврат сторон в равное положение	а	влечет ее недействительность
б	взыскание имущества в доход государства	б	не влияет на правовое положение сторон
в	передача культурных ценностей	в	означает, что она ничтожна
г	восстановление положения, существовавшего до нарушения права	г	лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания
8	Притворная сделка – это сделка	18	Публичный договор – это:
а	совершенная с целью прикрыть другую сделку	а	договор, заключенный при свидетелях
б	совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение	б	договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицом, которое предложило лучшие условия
в	совершенная лишь для вида, без намерения создать	в	договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее

	соответствующие ей правовые последствия		деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
г	любое из перечисленного	г	любое из перечисленного
9	Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию	19	Руководитель филиала юридического лица действует на основании
а	правомерно	а	распоряжения
б	ничтожно	б	поручения
в	по усмотрению сторон	в	устава или иного учредительного документа
г	любое из перечисленного	г	доверенности
10	Договор мены является:	20	Прием на работу оформляется:
а	консенсуальным	а	Приказом (распоряжением) работодателя
б	взаимным	б	Трудовым договором
в	возмездным	в	Фактическим допуском к работе
г	все перечисленное	г	Записью в трудовую книжку

Вариант 2			
1	Административный арест назначается	11	Отказ от права на обращение в арбитражный суд
а	органом государственного управления	г	недействителен
б	должностным лицом уполномоченного органа	б	правомерен
в	судом	в	оспорим
г	любое из перечисленного	г	определяется сторонами в договоре
2	Признание банкротом	12	К односторонней сделке относится

	юридического лица влечет		
а	его ликвидацию	а	договор дарения
б	приостановку его деятельности	б	договор поручения
в	внешнее управление	в	завещание
г	его финансовое оздоровление	г	договор об учреждении юридического лица
3	Общая правоспособность юридического лица это	13	Исковая давность - это
а	способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями	а	пресекательный срок по истечении которого лицо не вправе обращаться за защитой нарушенного права в суд
б	способность иметь права и обязанности соответствующие целям деятельности	б	срок, отведенный законом сторонам на подачу апелляционной жалобы на вынесенное судом решение
в	способность иметь любые гражданские права и обязанности	в	срок для защиты права или охраняемого законом интереса по иску лица, право которого нарушено
г	все перечисленное	г	любое из перечисленного
4	Право хозяйственного ведения предполагает возможность самостоятельно распоряжаться	14	Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется
а	любым имуществом переданным ему собственником	а	мировыми судьями
б	недвижимым имуществом, переданным ему собственником	б	судами общей юрисдикции
в	движимым имуществом, переданным ему собственником	в	арбитражными судами
г	только своей произведенной продукцией	г	Конституционным судом РФ
5	Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает	15	По желанию работника сведения о работе по совместительству

а	образование двух или более юр. лиц с прекращением деятельности предшествующей организации	а	вносятся в трудовую книжку работодателем, у которого работник работает по совместительству
б	образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего	б	вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании документа, подтверждающего работу по совместительству
в	образование юр. лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего	в	вносятся в трудовую книжку самим работником
г	любое из перечисленного	г	не вносятся
6	Сделка совершенная юридическим лицом в противоречии с целями его деятельности	16	Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие
а	может быть признана судом недействительной по иску заинтересованного лица	а	непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска
б	может быть признана судом недействительной, если доказано, что другая сторона знала или заведомо должна была знать о ее незаконности	б	неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику
в	является ничтожной	в	крайней необходимости или необходимой обороны
г	не влечет никаких правовых последствий	г	все перечисленное
7	Что не относится к способам обеспечения исполнения договорных обязательств	17	К лицам содействующим осуществлению правосудия относятся:
а	удержание имущества должника	а	свидетели
б	банковская гарантия	б	эксперты и переводчики
в	ответственное хранение имущества	в	помощник судьи и секретарь судебного заседания
г	залог	г	все перечисленные

8	При солидарной обязанности должников кредитор вправе требовать исполнения обязательства	18	Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере
а	от всех должников совместно	а	не ниже средней заработной платы работника
б	от любого из должников в отдельности	б	не менее двух третей средней заработной платы
в	полностью, либо в части долга к любому из них	в	не менее тарифной ставки, оклада работника
г	все перечисленное	г	не менее половины ставки, оклада работника
9	Если в договоре аренды не указан срок, на который он заключен, то он считается заключенным на:	19	О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за
а	неопределенный срок	а	1 месяц
б	1 год	б	2 месяца
в	3 года	в	3 месяца
г	5 лет	г	6 месяцев
10	Предметом кредитного договора могут выступать	20	Что относится к специфическим чертам задатка?
а	денежные средства	а	обеспечивает обязательства возникающие из договора
б	вещи, определяемые родовыми признаками	б	выполняет роль доказательства заключения договора
в	индивидуально-определенные вещи	в	обеспечивает исполнение денежного обязательства
г	все перечисленное	г	все перечисленное

Вариант 3			
1	На какой максимальный срок может устанавливаться	11	При разрешении спора по существу арбитражный суд первой

	административное приостановление деятельности?		инстанции принимает
а	30 суток	а	постановление
б	60 суток	б	определение
в	90 суток	в	решение
г	120 суток	г	приговор
2	Что из перечисленного не может входить в обособленное имущество юридического лица?	12	По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу
а	имущество, находящееся на праве собственности	а	по истечении 10 дней
б	имущество, находящееся на праве хозяйственного ведения	б	на следующий день после его провозглашения
в	имущество, находящееся на праве оперативного управления	в	немедленно после его принятия
г	имущество, находящееся в собственности учредителей данного юридического лица	г	по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба
3	Специальная правоспособность юридического лица это:	13	Диспозитивная норма права – это норма
а	способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности	а	содержащая властные предписания, носящие абсолютно обязательный характер
б	деятельность, подлежащая лицензированию	б	к которой в договоре есть прямая отсылка
в	правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок	в	предоставляющая субъектам права возможность самим решать вопрос об объеме и характере своих прав и обязанностей
г	способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам	г	общего характера в публичном договоре
	Наличие обособленного имущества,		Какое из перечисленных видов

4	как признак юридического лица, означает его закрепление	14	взысканий предусмотрено ТК РФ?
а	на праве собственности	а	выговор
б	на праве хозяйственного ведения	б	строгий выговор
в	на праве оперативного управления	в	перевод на нижеоплачиваемую работу
г	любое из перечисленного	г	штраф
5	Под титульным владением понимается	15	В качестве работодателя может выступать:
а	владение, не опирающееся на правовое основание	а	физическое лицо
б	владение, опирающееся на какое-либо правовое основание	б	индивидуальный предприниматель
в	право пользования	в	юридическое лицо
г	любое из перечисленного	г	любой из перечисленных
6	Что понимается под реальным ущербом?	16	Трудовая правосубъектность работодателя возникает
а	расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права	а	с момента его учреждения
б	расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права	б	с момента внесения сведений в пенсионный фонд и фонд социального страхования
в	стоимость утраченного имущества	в	с момента принятия на работу первого работника
г	все перечисленное	г	с момента его государственной регистрации
7	В случае уклонения кредитора от принятия исполнения либо иной просрочки должник вправе	17	Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника
а	произвести оплату любому лицу по своему усмотрению	а	выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
б	внести денежную сумму в депозит	б	выплачивается в размере среднего

	нотариуса или суда		месячного заработка
в	в одностороннем порядке признать договор расторгнутым	в	выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
г	любое из перечисленного	г	не выплачивается
8	Наличие умысла у обеих сторон сделки, совершенной с целью заведомо противной основам правопорядка или нравственности влечет за собой	18	Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...
а	двустороннюю реституцию	а	дисциплина труда
б	одностороннюю реституцию	б	охрана труда
в	недопущение реституции	в	гарантии прав работников
г	любое из перечисленного	г	материальная ответственность сторон трудового договора
9	К существенным условиям договора розничной купли-продажи относится	19	Что может свидетельствовать о наличии между сторонами правоотношений по договору займа?
а	предмет договора	а	письменный договор
б	цена	б	расписка
в	ассортимент товаров	в	кассовый ордер
г	предмет договора и цена	г	любое из перечисленного
10	Предметом договора залога не могут служить	20	Реституция в российском гражданском праве - это
а	животные	а	предоставление сторонам равных прав и обязанностей
б	ценные бумаги	б	взыскание имущества в доход государства
в	требования о возмещении вреда причиненного жизни и здоровью	в	восстановление положения, существовавшего до нарушения права
г	доли учредителей в уставном капитале юридического лица	г	передача культурных ценностей

Вариант 4			
1	Исполнительный орган юридического лица действует на основании	11	Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю
а	распоряжения	а	36 часов
б	поручения	б	40 часов
в	устава или иного учредительного документа	в	42 часов
г	доверенности	г	48 часов
2	Что в соответствии с российским законодательством не является нормативно-правовым актом?	12	В соответствии с КоАП РФ административный арест назначается
а	кодифицированное законодательство	а	органом государственного управления
б	обычай делового оборота	б	должностным лицом уполномоченного органа
в	закон в новой редакции	в	судом
г	действующее постановление Совета Министров РСФСР	г	любое из перечисленного
3	Что из перечисленного относится к административным наказаниям?	13	По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка
а	штрафной	а	не позднее 1 месяца
б	выговор	б	не позднее 3 месяцев
в	удаление	в	не позднее 6 месяцев
г	дисквалификация	г	не позднее 1 года
4	Право собственности – это...	14	Общая правоспособность юридического лица – это...
а	правомочия собственника в отношении своего имущества	а	способность иметь любые гражданские права и обязанности

б	отношения между различными субъектами по поводу имущества	б	способность иметь права и обязанности соответствующие целям его деятельности
в	свидетельство, подтверждающее права в отношении имущества	в	способность иметь гражданские права не обремененные обязанностями
г	правомочия субъекта относительно арендуемого имущества	г	любое из перечисленного
5	Учредительным документом общества с ограниченной ответственностью является	15	Что не входит в сферу публично-правового регулирования предпринимательской деятельности?
а	учредительный договор	а	антимонопольное регулирование
б	устав	б	установление санкций за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности
в	учредительный договор и устав	в	государственная регистрация предпринимателей
г	положение об организации	г	регулирование внутренних отношений в организации
6	Выделение как способ реорганизации юридического лица предполагает	16	Существенные условия договора – это условия
а	образование двух или более юридических лиц с прекращением деятельности предшествующей организации	а	необходимые и достаточные для того, чтобы договор считался заключенным
б	образование еще одного юридического лица без прекращения деятельности прежнего	б	которые закреплены в договоре в связи с диспозитивностью порождающих их норм
в	образование юридического лица в иной организационно-правовой форме с прекращением деятельности прежнего	в	которые могут не совпадать с диспозитивными и императивными нормами
г	любое из перечисленного	г	являющиеся фактом подтверждающим сделку

7	Договор – это:	17	Диспозитивная норма права – это норма
а	волевой акт контрагентов	а	к которой в договоре есть прямая отсылка
б	это юридический факт, с которым связано возникновение обязательства	б	содержащая властные предписания, носящие абсолютно обязательный характер
в	соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей	в	предоставляющая субъектам права возможность самим решать вопрос об объеме и характере своих прав и обязанностей
г	документ, направленный на регулирование поведения сторон	г	общего характера в публичном договоре
8	Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:	18	Покупателем по договору поставки может выступать только
а	возникает после его государственной регистрации	а	потребитель
б	возникает после удостоверения его нотариусом	б	любое физическое лицо
в	достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт	в	государственное учреждение
г	возникает после подписания письменной формы договора	г	юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель
9	Предметом договора банковского вклада являются	19	Общий срок исковой давности составляет
а	деньги	а	1 год
б	ценные бумаги	б	3 года
в	драгоценности	в	5 лет
г	любое из перечисленного	г	10 лет
10	По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с ...	20	О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за

а	14 лет	а	1 месяц
б	15 лет	б	2 месяца
в	16 лет	в	3 месяца
г	18 лет	г	6 месяцев

**Эталон ответов к итоговому тесту
по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности»**

Вариант 1																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	б	г	а	в	а	г	а	б	г	в	в	г	б	б	а	г	в	г	а

Вариант 2																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	а	в	в	б	б	в	г	а	а	а	в	в	в	б	г	г	б	б	г

Вариант 3																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	г	а	г	б	г	б	в	г	в	в	г	в	а	г	г	г	а	г	в

Вариант 4																			
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
В	б	г	а	б	б	В	а	а	В	б	В	а	а	г	а	В	г	б	б